

ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ SME กล้าสู้ (แบบมีหลักทรัพย์เป็นประกัน) (กรุณาอ่านตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ฉบับนี้ ควรศึกษารายละเอียด และเงื่อนไขโดยละเอียด ก่อนที่ท่านจะตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการผลิตภัณฑ์)	ผู้ขายผลิตภัณฑ์: ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ผู้ออกผลิตภัณฑ์: ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) วงเงินสูงสุด 20 ล้านบาท (เริ่มใช้วันที่ 1 มกราคม 2569)
--	--

1. คำอธิบายผลิตภัณฑ์

☒ เป็นสินเชื่อแบบใช้หลักทรัพย์เป็นประกัน สำหรับผู้ประกอบการรายย่อย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เสริมสภาพคล่อง ขยายกิจการ หรือเพื่อรีไฟแนนซ์สินเชื่อธุรกิจ

2. ลักษณะที่สำคัญของผลิตภัณฑ์

ลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์	SME กล้าสู้ แบบมีหลักทรัพย์เป็นประกัน วงเงินสูงสุด 20 ล้านบาท	
☒ วงเงินอนุมัติ	100,000 – 20,000,000 บาท	
☒ ประเภทสินเชื่อ	วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan)	วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD)
☒ ระยะเวลาผ่อนชำระ	สูงสุดไม่เกิน 15 ปี	1 ปี และทบทวนวงเงินทุกปี
☒ หลักประกัน	อสังหาริมทรัพย์ เช่น ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง สถานประกอบการ ที่อยู่อาศัย (บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ คอนโดมิเนียม)	
☒ อัตราส่วนวงเงินกู้ต่อราคาประเมินหลักประกัน	สูงสุดไม่เกินร้อยละ 60	
☒ อัตราดอกเบี้ย	ต่ำสุด 2 ปีแรก คงที่ 10.00% ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป MRR + 1.30% ต่อปี สูงสุด คงที่ 25.00% ต่อปี ตลอดอายุสัญญา	ต่ำสุด MOR + 3.57% ต่อปี สูงสุด MOR + 17.57% ต่อปี
☒ การคำนวณดอกเบี้ย	รายวัน (โดยชำระทุกเดือนพร้อมเงินต้น เป็นแบบลดต้นลดดอก)	รายวัน (โดยชำระรายเดือน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้ <u>สินเชื่อที่เบิกใช้ x อัตราดอกเบี้ย x จำนวนวัน</u> 365 (จำนวนวันในรอบปี)
☒ จำนวนวันต่อปีที่ใช้ในการคำนวณอัตราดอกเบี้ย	365	
☒ อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดชำระหนี้	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นของค่างวดที่ผิดนัดชำระ	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน
☒ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีใช้เกินวงเงินเบิกเกินบัญชี	-	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากส่วนที่เกินวงเงิน

หมายเหตุ : อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง MRR และ MOR ตามประกาศของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2569 เริ่มใช้วันที่ 1 มกราคม 2569

ปัจจุบัน MRR = 9.65% ต่อปี และ MOR = 8.28% ต่อปี ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยลอยตัวสามารถเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามประกาศธนาคารในเว็บไซต์

www.thaicreditbank.com หรือประกาศ ณ สาขาที่ทำการธนาคาร

3. อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการ

- ☒ ค่าธรรมเนียมจัดการให้กู้: สูงสุด 2.50% ของวงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติ และไม่เกินอัตราสูงสุดตามประกาศของธนาคาร
- ☒ ค่าธรรมเนียมในการใช้เช็คสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): 3,000 บาท/ปี รวมค่าจัดพิมพ์เช็ค ค่าอากรและค่าบริการจัดส่ง (เรียกเก็บล่วงหน้า)
- ☒ ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ:
 - ค่าอากรแสตมป์ ตันฉบับสัญญาประชาชน (0.05% ของวงเงิน สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท) และคู่ฉบับสัญญาประชาชน (5 บาทต่อฉบับ)
 - ค่าอากรแสตมป์ ตันฉบับสัญญาค้ำประกัน (10 บาทต่อฉบับ) และคู่ฉบับสัญญาค้ำประกัน (5 บาทต่อฉบับ)
- ☒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหลักประกัน: ตามประกาศธนาคารเรื่องค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ
- ☒ ค่าสำรวจและประเมินราคาหลักประกันประเภทอสังหาริมทรัพย์: ตามประกาศธนาคารเรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ
- ☒ ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย: ตามค่าเบี้ยประกันที่ระบุในกรมธรรม์ของบริษัทประกันภัย
- ☒ ค่าติดตามทวงถามหนี้: ไม่มี
- ☒ ค่าธรรมเนียมในการยกเลิกวงเงินสินเชื่อก่อนกำหนด (Cancellation Fee) : ไม่มี
- ☒ ค่าธรรมเนียมในการทบทวนวงเงินและต่ออายุสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี: ไม่มี
- ☒ ค่าธรรมเนียมการชำระหนี้คืนทั้งจำนวน ภายในระยะเวลา 3 ปีแรกนับจากวันทำสัญญา คิดค่าธรรมเนียม 3% ของยอดเงินต้นคงเหลือ
- ☒ ค่าธรรมเนียมการประสงค์จะไถ่ถอนสินเชื่อภายในระยะเวลา 5 ปีแรกนับจากวันทำสัญญา เพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น คิดค่าธรรมเนียม 5% ของยอดเงินต้นคงเหลือ
- ☒ อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ โดยท่านสามารถตรวจสอบประกาศข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของธนาคารและสาขาของธนาคาร

4. เงื่อนไขการผ่อนชำระ

เงื่อนไขการผ่อนชำระขึ้นอยู่กับประเภทของวงเงินสินเชื่อที่ขออนุมัติ ดังนี้

- ☒ วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan): ชำระเงินต้น พร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน ตลอดอายุสัญญา หรือตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยลูกค้าต้องชำระเงินงวดเต็มจำนวนทุกครั้ง สม่าเสมอทุกเดือน หากผิดนัดชำระหนี้ในเดือนใดจะก่อให้เกิดหนี้ค้างชำระมีผลต่อสถานะบัญชีของลูกค้า
- ☒ วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): สามารถชำระหนี้ทั้งจำนวนหรือบางส่วน หรือชำระเฉพาะดอกเบี้ยที่ธนาคารเรียกเก็บ ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของเดือนที่เกิดจากการที่ลูกค้ามีการเบิกเงินเกินบัญชี โดยลูกค้าต้องนำเงินฝากเข้าบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชีของธนาคารไทยเครดิตฯ ทั้งนี้ กรณีลูกค้าไม่ชำระดอกเบี้ย ธนาคารจะนำดอกเบี้ยทบกับเงินต้นในเดือนถัดไป
- ☒ หากท่านมีปัญหาในการชำระคืนเงินกู้ตามเวลาที่กำหนด กรุณาแจ้งให้ทางธนาคารทราบทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาเงื่อนไขการชำระคืนในรูปแบบอื่น

5. ลำดับการตัดชำระ

- ☒ วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan): ธนาคารจะนำเงินค่างวดที่ลูกค้าชำระไปตัดชำระค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมค้ำประกันสินเชื่อเป็นลำดับแรก หลังจากนั้นจึงชำระดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดหนี้ตามลำดับ ดังนั้น เมื่อถึงรอบการชำระค่าธรรมเนียม ลูกค้าจะต้องชำระเงินเพิ่มจากค่างวดปกติเพื่อชำระค่าธรรมเนียม โดยธนาคารจะมีการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันครบกำหนดชำระ หากไม่ชำระธนาคารจะตัดค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากค่างวด ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดดอกเบี้ย เงินต้น ส่งผลให้ลูกค้ายังคงมีหนี้ค้างชำระเกิดเบี้ยปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

อย่างไรก็ตาม หากมีรายการค่างวดที่ค้างชำระอยู่ก่อนหน้านี้ เงินค่างวดที่ชำระเข้ามาจะนำไปชำระค่างวดที่นานที่สุดก่อน แล้วจึงค่อยตัดชำระยอดหนี้ที่ค้างชำระนานรองลงมา (ตัดชำระหนี้แบบแวนวนอน)

- ☒ วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): ลูกค้าต้องมียอดเงินคงเหลือเพียงพอสำหรับการตัดชำระดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้น

6. ช่องทางการชำระเงิน

- ☒ สำหรับวงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan): ลูกค้านำสามารถชำระเงินค่างวดได้ที่สาขาธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่กำหนดในใบแจ้งยอดบัญชี (Statement of Account) ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมตามที่บริษัทผู้ให้บริการนั้นๆ เรียกเก็บ
- ☒ สำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): ลูกค้าจะต้องนำเงินฝากเข้าบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชีของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ผ่านสาขาของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือผ่านสาขาของธนาคารอื่น ๆ หรือผ่านช่องทางการทำธุรกรรมอื่น ๆ เช่น Mobile Banking, Internet Banking ฯลฯ ช่องทางใดก็ได้ เพื่อชำระดอกเบี้ยที่ธนาคารเรียกเก็บ

7. ข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้ค้ำประกันหรือหลักประกัน

- ☒ กรณีเป็นผู้กู้ประเภทนิติบุคคล ต้องมีการค้ำประกันโดยเจ้าของ และ/หรือ ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของกิจการทั้งจำนวนวงเงินสินเชื่อ
- ☒ หลักประกันที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ต้องทำการจำนองกับธนาคาร เพื่อเป็นประกันการชำระหนี้
- ☒ หลักประกันต้องได้รับการประเมินราคาจากบริษัทประเมินราคาตามที่ธนาคารกำหนด

8. ความเสี่ยงที่สำคัญของผลิตภัณฑ์

- ☒ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้กระทำไว้ตามสัญญา และหากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญามีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (MOR) หรือ อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR) เป็นต้น มีการเปลี่ยนแปลง อาจทำให้จำนวนดอกเบี้ยที่ต้องชำระเพิ่มขึ้นได้
- ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวจะถูกประกาศไว้ ลูกค้าสามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวได้ที่สาขาของธนาคาร หรือเว็บไซต์ www.thaicreditbank.com

9. การทำประกันวินาศภัยสำหรับผลิตภัณฑ์

- ☒ ทรัพย์สินที่เสนอเป็นหลักประกันต้องได้รับการทำประกันอัคคีภัยกับบริษัทประกันภัย

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ☒ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ หรือเสริมสภาพคล่องให้แก่ธุรกิจ ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

11. สิ่งที่ต้องทราบเพิ่มเติม

- ☒ ธนาคารดำเนินการจัดส่งใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ให้ลูกค้าตามขั้นตอนปกติของการปฏิบัติงาน กรณีที่ลูกค้ามีความต้องการใบแจ้งรายการเคลื่อนไหวของยอดหนี้คงค้าง สามารถร้องขอผ่านเจ้าหน้าที่ที่ดูแลบัญชีได้
- ☒ กรณีลูกค้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการติดต่อที่ใดให้ไว้กับธนาคาร ลูกค้าจะต้องแจ้งที่อยู่ใหม่ให้ธนาคารทราบภายใน 7 วัน เพื่อประโยชน์ของลูกค้าเอง ที่จะได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากธนาคาร เช่น การจัดส่ง ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน หนังสือทวงถามกรณีผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น เพราะหากลูกค้าไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และธนาคารได้แจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญไปยังที่อยู่เดิม แล้วลูกค้าไม่ติดต่อกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจส่งผลให้ลูกค้าผิดสัญญาในข้อหนึ่งข้อใดได้ ซึ่งอาจทำให้ธนาคารดำเนินการตามกฎหมายกับลูกค้าได้
- ☒ ธนาคารอาจมีสิทธิในการดำเนินการหักกลบลบหนี้(หากมี) เป็นบางกรณี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความยินยอมของลูกค้า ซึ่งจะได้ทำข้อตกลงไว้ตั้งแต่วันทำสัญญา และจะมีหนังสือแจ้งให้ลูกค้าทราบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีลูกค้ามีหนังสือแจ้งยินยอมไว้แล้ว หรือลูกค้าที่ผิดนัดชำระหนี้
- ☒ กรณีที่ลูกค้ามีหนี้ค้างชำระ ธนาคารจะมีกระบวนการเรียกเก็บหนี้ตามกฎหมาย และการบริหารจัดการหนี้ โดยจะมีพนักงานที่ดูแลบัญชีลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา ลูกค้าสามารถติดต่อขอข้อมูลเกี่ยวกับภาระหนี้ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นหนังสือแจ้งได้
- ☒ ลูกค้ายังคงมีพันธะในการจัดส่งเอกสารแสดงตัวตนหรือธุรกิจของลูกค้า เอกสารที่แสดงความสามารถในการชำระหนี้ ให้ธนาคารอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา เพื่อให้ธนาคารได้ติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ข้อควรระวัง

- ☒ สำหรับวงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan):
 - กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าจะงวดหนึ่งงวดใดก็ดี ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นของค่างวดที่ผิดนัดชำระ

- เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกคิดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ลูกค้าจะต้องชำระค่างวดตามจำนวน และวันที่ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา โดยหากวันที่ระบุนั้นตรงกับวันสิ้นเดือน และวันนั้นตรงกับวันหยุดทำการของธนาคาร ลูกค้าต้องชำระในวันทำการวันสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้น ๆ

☒ สำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD)

- เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกคิดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีใช้เกินวงเงินเบิกเกินบัญชี/อัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ลูกค้าจะต้องชำระหนี้ ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในสัญญา และหลีกเลี่ยงการส่งจ่ายเช็คเกินวงเงินเบิกเกินบัญชี

- กรณีลูกค้าส่งจ่ายเงินออกจากบัญชีเกินวงเงินเบิกเกินบัญชี ธนาคารมีสิทธิปฏิเสธการจ่ายเงินออกจากบัญชีตามคำสั่งของลูกค้าได้

- กรณีลูกค้าผิดนัดไม่ชำระหนี้ดอกเบี้ยตามกำหนดเวลา หรือชำระหนี้ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของธนาคาร ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นที่ผิดนัดชำระทั้งจำนวน

☒ กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ ทางธนาคารอาจมีการดำเนินการด้านกฎหมายกับลูกค้าได้ ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของธนาคาร

13. รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และช่องทางการร้องเรียน/ติดต่อธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)

☒ หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือต้องการร้องเรียน ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามหรือแจ้งข้อมูลการร้องเรียนได้ที่

- ศูนย์ผู้ช่วยธุรกิจส่วนบุคคล (Standby Assistant) ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-095-5999
- ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-697-5454
- เว็บไซต์ธนาคารฯ ผ่านช่องทางในการติดต่อ www.thaicreditbank.com

หมายเหตุ: ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ในกรณีที่ลูกค้าตกลงใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงินดังกล่าวแล้วลูกค้าจะต้องผูกพันตามสัญญา/ข้อตกลงการให้บริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินและประกาศอัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อและค่าบริการอื่นๆ ของธนาคารที่จะได้ประกาศต่อไป