

ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ SME กล้าให้ Standby Cash (กรุณาอ่านตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ฉบับนี้ ควบคู่กับรายละเอียด และเงื่อนไขโดยละเอียด ก่อนที่ท่านจะตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการผลิตภัณฑ์)	ผู้ขายผลิตภัณฑ์: ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ผู้ออกผลิตภัณฑ์: ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) วงเงินสินเชื่อหมุนเวียน (Revolving) (เริ่มใช้วันที่ 1 มกราคม 2569)
--	--

1. คำอธิบายผลิตภัณฑ์

☒ เป็นสินเชื่อธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการรายย่อย ประเภทวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน (Revolving) แบบไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ค้ำประกันโดย บสย. มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เสริมสภาพคล่อง ขยายกิจการ ทำรายการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อผ่านศูนย์ผู้ช่วยธุรกิจส่วนบุคคล (Standby Assistant) และรับเงินเข้าบัญชีผ่านทาง Prompt PAY ID คิดอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอกจากจำนวนยอดสินเชื่อที่เบิกใช้จริง

2. ลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์

ลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์	SME กล้าให้ Standby Cash - สินเชื่อหมุนเวียนธุรกิจ (Revolving Loan)
☒ วงเงินอนุมัติ	500,000 – 2,000,000 บาท
☒ ประเภทสินเชื่อ	วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนธุรกิจ (Revolving Loan)
☒ ระยะเวลาสินเชื่อ	1 ปี และทบทวนวงเงินทุกปี
☒ หลักประกัน	ไม่ใช่หลักทรัพย์ค้ำประกัน
☒ การค้ำประกันสินเชื่อโดย บสย.	วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติต้องส่งค้ำประกันสินเชื่อกับ บสย. ทั้งจำนวน
☒ อัตราดอกเบี้ย	ต่ำสุด MRR + 1.29% ต่อปี สูงสุด คงที่ 28.00% ต่อปี ตลอดอายุสัญญา
☒ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีปกติ	สูงสุดไม่เกินร้อยละ 28.0 ต่อปี
☒ อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดชำระหนี้	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี ของเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน
☒ การคำนวณดอกเบี้ย	(จำนวนเงินเบิกใช้ x อัตราดอกเบี้ย x จำนวนวัน) / จำนวนวันในรอบปี (365 วัน)
☒ การใช้วงเงินสินเชื่อ	- การเบิกใช้เงินกู้ครั้งแรก เมื่อได้รับอนุมัติจากธนาคาร: ธนาคารจะทำการโอนเงินไปยังบัญชีของท่านผ่านทาง Prompt PAY ID โดยสามารถเบิกใช้เงินกู้ได้สูงสุดไม่เกิน 85% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ** - การเบิกใช้เงินกู้ครั้งต่อไป สามารถเบิกใช้ได้ผ่านศูนย์ผู้ช่วยธุรกิจส่วนบุคคล (Standby Assistant) โทร. 02-095-5999 เวลา 08.00 น. – 22.00 น. จากนั้นธนาคารจะทำการโอนเงินไปยังบัญชีของท่านผ่านทาง Prompt PAY ID ของลูกค้า และ/หรือช่องทางที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ สามารถทำรายการเบิกใช้ได้ไม่เกิน 5 ครั้งต่อวัน โดยจำนวนเงินที่สามารถเบิกใช้ได้สูงสุดเท่ากับส่วนต่างของวงเงินอนุมัติ กับยอดรวมของจำนวนต้นเงินที่ลูกค้าได้เบิกใช้ไปและยังไม่ได้ชำระคืนให้แก่ธนาคาร (ไม่ว่าจะครบกำหนดชำระแล้วหรือไม่ก็ตาม) รวมกับดอกเบี้ยที่ครบกำหนดชำระแล้วและลูกค้ายังไม่ได้ชำระคืนให้แก่ธนาคาร ทั้งนี้ ในการเบิกใช้เงินกู้แต่ละครั้ง กำหนดจำนวนขั้นต่ำ 1,000 บาท
☒ การชำระคืน	ลูกค้าสามารถเลือกชำระคืนในรูปแบบที่ต้องการ ไม่ว่าจะเป็นชำระคืนแบบเต็มจำนวน หรือชำระคืนขั้นต่ำ 5% ของยอดเงินที่เรียกเก็บแบบเต็มจำนวนหรือ 500 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในเดือน ๆ นั้น หรือลูกค้าสามารถชำระเกินกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด

หมายเหตุ : * อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง MRR ตามประกาศของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2569 เริ่มใช้วันที่ 1 มกราคม 2569 ปัจจุบัน MRR=9.65% ต่อปี ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยลอยตัวสามารถเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามประกาศธนาคารในเว็บไซต์ www.thaicreditbank.com หรือประกาศ ณ สาขาที่ทำการธนาคาร

****** เนื่องจากในวันเบิกใช้เงินกู้ครั้งแรก ธนาคารจะทำการสำรองเงินเพื่อชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามที่ลูกค้าได้ตกลงไว้ในสัญญา ดังนั้น เพื่อให้วงเงินคงเหลือเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าธรรมเนียมฯ ดังกล่าว จึงกำหนดให้ลูกค้าสามารถเบิกใช้เงินกู้ได้สูงสุดไม่เกิน 85% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

3. อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการ

- ☒ ค่าธรรมเนียมจัดการให้กู้: 3% ของวงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติ และไม่เกินอัตราสูงสุดตามประกาศของธนาคาร
- ☒ ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) : อัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามประกาศบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม กำหนดไว้ในแต่ละโครงการค้ำประกัน ดังนี้

ค่าใช้จ่ายให้แก่ หน่วยงาน บสย.	รูปแบบการค้ำประกันสินเชื่อของ บสย. ให้กับลูกค้า					
	บสย. SMEs BI7-TCR1.25%	บสย. SMEs BI7-TCR	บสย. SMEs BI7-TCR2	บสย. SMEs Go Big	บสย. SMEs Smart Win	TCG RBP สำหรับ THAI CREDIT
1. ค่าธรรมเนียมการ ค้ำประกันสินเชื่อ (ต่อปี)	อัตราค่าธรรมเนียม 1% ต่อปี ของวงเงิน ค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ ชำระค่าธรรมเนียม เองตลอดอายุ สัญญาสินเชื่อ	ปีที่ 1 อัตราค่าธรรมเนียม 2.75% ต่อปี ของวงเงิน ค้ำประกันสินเชื่อ ปีที่ 2 เป็นต้นไป อัตรา ค่าธรรมเนียม 1% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกัน สินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระ ค่าธรรมเนียมเองตลอด อายุสัญญาสินเชื่อ	ปีที่ 1 อัตรา ค่าธรรมเนียม 5.00% ต่อปี ของ วงเงินค้ำประกัน สินเชื่อ ปีที่ 2 เป็นต้นไป อัตราค่าธรรมเนียม 1.75% ต่อปี ของ วงเงินค้ำประกัน สินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ ชำระค่าธรรมเนียม เองตลอดอายุ สัญญาสินเชื่อ	อัตราค่าธรรมเนียม 1.50% ต่อ ปี ของ วงเงินค้ำประกัน สินเชื่อ โดยรัฐรับภาระ ค่าธรรมเนียมแทน ลูกค้าใน 3 ปีแรก หลังจากนั้นลูกค้าเป็น ผู้ชำระค่าธรรมเนียม เองตลอดอายุสัญญา สินเชื่อ	สูงสุดไม่เกิน 2.50% ต่อปี ของวงเงินค้ำ ประกันตลอดอายุ สัญญาสินเชื่อ โดยรัฐรับภาระ ค่าธรรมเนียมแทน ลูกค้าใน 3 ปีแรก หลังจากนั้นลูกค้าเป็น ผู้ชำระค่าธรรมเนียม เองตลอดอายุสัญญา สินเชื่อ	สูงสุดไม่เกิน 2.50% ต่อปี ของวงเงินค้ำ ประกันตลอดอายุ สัญญาสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระ ค่าธรรมเนียมเอง ตลอดอายุสัญญา สินเชื่อ
2. ค่าจัดการค้ำ ประกัน (ต่อปี)	0.25% ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าชำระรายปีตลอดอายุสัญญา สินเชื่อ			<u>ไม่มี</u>	<u>ไม่มี</u>	<u>ไม่มี</u>
3. ค่าดำเนินการค้ำ ประกัน (ต่อฉบับ)	- อัตรา 500 บาท สำหรับการออกหนังสือค้ำประกันในวงเงินมากกว่า 2 แสน บาท ถึง 20 ล้านบาท - อัตรา 1,500 บาท สำหรับการออกหนังสือค้ำประกันในวงเงินมากกว่า 20 ล้านบาท ถึง 40 ล้านบาท			<u>ไม่มี</u>	<u>ไม่มี</u>	อัตรา 750 บาท

- ☒ ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ:
 - ค่าอากรแสตมป์ ตันฉบับสัญญาประธาน (0.05% ของวงเงิน สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท) และคู่ฉบับสัญญาประธาน (5 บาทต่อฉบับ)
 - ค่าอากรแสตมป์ ตันฉบับสัญญาค้ำประกัน (10 บาทต่อฉบับ) และคู่ฉบับสัญญาค้ำประกัน (5 บาทต่อฉบับ)
- ☒ ค่าติดตามทางถามหนี้: ไม่มี
- ☒ อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการ
ให้บริการสินเชื่อธุรกิจ โดยท่านสามารถตรวจสอบประกาศข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของธนาคารและสาขาของธนาคาร

4. เงื่อนไขการชำระคืน

ลูกค้าสามารถเลือกชำระคืนได้ตามรูปแบบที่ต้องการ ดังนี้

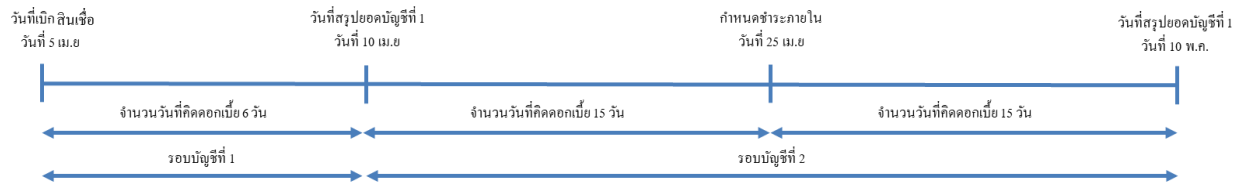
- ☒ ชำระคืนแบบเต็มจำนวน
- ☒ ชำระคืนขั้นต่ำ 5% ของยอดเงินที่เรียกเก็บชำระเต็มจำนวน หรือชำระคืนขั้นต่ำ 500 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำ
กว่าดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในเดือน ๆ นั้น หรือสามารถชำระเกินกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด

5. การนำเสนอใบแจ้งยอดรายการ

ธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดรายการ หลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้าทุกเดือนทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ลูกค้าได้แจ้งไว้กับธนาคาร

6. ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย และยอดชำระคืน

กำหนดให้วันสรุปยอดบัญชีของท่านตรงกับวันที่ 10 ของทุกเดือน โดยมีการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อ ณ วันที่ 5 เดือนเมษายน เป็นจำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 18% ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยเป็นตัวอย่างที่ใช้ในการคำนวณ และยอดเงินที่ระบุนี้เป็นเพียงยอดโดยประมาณเท่านั้น)



ยอดเงินค้างชำระทั้งหมดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีรอบวันที่ 10 เม.ย มีดังนี้:

• ยอดเงินค้างชำระทั้งหมด:

วันที่เริ่มต้น	วันสรุปยอดบัญชี	จำนวนวัน	การคำนวณดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย	ยอดชำระเต็มจำนวน
5 เม.ย.	10 เม.ย.	6 วัน	$(20,000 \times 18\% \times 6)$ 365	59.18	$20,000 + 59.18 = \underline{20,059.18}$

• ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ 5%:

ยอดชำระเต็มจำนวนตามใบแจ้งยอดบัญชี	การคำนวณชำระขั้นต่ำ	ยอดชำระขั้นต่ำ
20,059.18	$(20,059.18 \times 5\%)$	<u>1,002.96</u>

ยอดเงินต้นที่เรียกเก็บ ณ วันสรุปยอดบัญชี คือ $1,002.96 - 59.18 = 943.78$ บาท ซึ่งจะถูกนำไปหักชำระตามลำดับดังนี้ ดอกเบี้ยจำนวน 59.18 บาท และเงินต้นจำนวน 943.78 บาท ดังนั้น เงินต้นคงเหลือ 19,056.22 บาท

7. ลำดับการตัดชำระ

- 1) ค่าใช้จ่ายตรงจ่าย
- 2) ค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันสินเชื่อ เป็นต้น
- 3) ดอกเบี้ย
- 4) ดอกเบี้ยผิดชำระหนี้เงินต้น
- 5) เงินต้นของยอดหนี้ ที่ผู้กู้ค้างชำระนานที่สุด
- 6) ยอดหนี้ที่ค้างชำระนานรองลงมาตามลำดับ (ตัดชำระหนี้แบบแนวนอน)

หมายเหตุ กรณีที่มีเงินเหลือหลังจากชำระยอดตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ธนาคารจะนำเงินที่เหลือนั้นชำระหนี้คงค้างที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน

8. ช่องทางการชำระเงิน

- ☒ สาขาธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
- ☒ ช่องทางอื่นๆ ตามที่กำหนดในใบแจ้งยอดบัญชี (Statement of Account) ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมตามที่บริษัทผู้ให้บริการนั้นๆ เรียกเก็บ

9. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

- ☒ วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติต้องมีการค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)

10. ความเสี่ยงที่สำคัญของผลิตภัณฑ์

- ☒ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้กระทำไว้ตามสัญญา และหากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญามีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดีประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา (MLR) หรือ อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR) เป็นต้น มีการเปลี่ยนแปลง อาจทำให้จำนวนเงินค้างงวด หรือจำนวนงวดที่ต้องชำระคืนเพิ่มขึ้นได้

ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวจะถูกประกาศไว้ ลูกค้าสามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวได้ที่สาขาของธนาคาร หรือเว็บไซต์ www.thaicreditbank.com

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

☑ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ หรือเสริมสภาพคล่องให้แก่ธุรกิจ ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

12. สิ่งที่ต้องทราบเพิ่มเติม

☑ ลูกค้ายังคงมีพันธะในการชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและ/หรือค่าจัดการค้ำประกันรายปีตามเงื่อนไขที่ธนาคาร และ บสย. กำหนด จนครบอายุสัญญาสินเชื่ออัตราตามที่ บสย. กำหนดไว้ในแต่ละโครงการค้ำประกัน โดยก่อนครบกำหนดอายุของหนังสือค้ำประกันของบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) ธนาคารจะทำการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียม และลูกค้าต้องดำเนินการชำระให้แก่ธนาคารให้แล้วเสร็จล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียม

☑ ธนาคารดำเนินการจัดส่งใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ให้ลูกค้าตามขั้นตอนปกติของการปฏิบัติงาน กรณีที่ลูกค้ามีความต้องการใบแจ้งรายการเคลื่อนไหวของยอดหนี้คงค้าง สามารถร้องขอผ่านเจ้าหน้าที่ดูแลบัญชีได้

☑ กรณีลูกค้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการติดต่อที่ได้ให้ไว้กับธนาคาร ลูกค้าจะต้องแจ้งที่อยู่ใหม่ให้ธนาคารทราบภายใน 7 วัน เพื่อประโยชน์ของลูกค้าเอง ที่จะได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากธนาคาร เช่น การจัดส่ง ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน หนังสือทวงถามกรณีผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น เพราะหากลูกค้าไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และธนาคารได้แจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญไปยังที่อยู่เดิม แล้วลูกค้าไม่ติดต่อกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจส่งผลให้ลูกค้าผิดสัญญาในข้อหนึ่งข้อใดได้ ซึ่งอาจทำให้ธนาคารดำเนินการด้านกฎหมายกับลูกค้าได้

☑ ธนาคารอาจมีสิทธิในการดำเนินการหักกลบลบหนี้(หักมี) เป็นบางกรณี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความยินยอมของลูกค้า ซึ่งจะได้ทำข้อตกลงไว้ตั้งแต่วันทำสัญญา และจะมีหนังสือแจ้งให้ลูกค้าทราบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีลูกค้ามีหนังสือแจ้งยินยอมไว้แล้ว หรือลูกค้าที่ผิดนัดชำระหนี้

☑ กรณีที่ลูกค้ามีหนี้ค้างชำระ ธนาคารจะมีกระบวนการเรียกเก็บหนี้ตามกฎหมาย และการบริหารจัดการหนี้ โดยจะมีพนักงานที่ดูแลบัญชีลูกหนี้ในแต่ละช่วงเวลา ลูกค้าสามารถติดต่อขอข้อมูลเกี่ยวกับภาระหนี้ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นหนังสือแจ้งได้

☑ ลูกค้ายังคงมีพันธะในการจัดส่งเอกสารแสดงตัวตนหรือธุรกิจของลูกค้า เอกสารที่แสดงความสามารถในการชำระหนี้ ให้ธนาคารอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา เพื่อให้ธนาคารได้ติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ข้อควรระวัง

☑ กรณีลูกค้าไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีให้แก่ธนาคารตามที่ระบุไว้ข้างต้น และธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนลูกค้าไปก่อน ลูกค้าจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีที่ธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนคืนให้กับธนาคาร ภายในกำหนด 7 วัน นับแต่ วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

☑ กรณีลูกค้าไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีที่ธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนคืนให้กับธนาคารภายในเวลาที่กำหนด ธนาคารจะนำเงินที่ลูกค้าชำระหนี้ให้กับธนาคารไม่ว่าจะเป็นการชำระคืนแบบครั้งเดียวเต็มจำนวน และ/หรือการชำระตามจำนวนขั้นต่ำ ไปจัดสรรชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันได้ตามที่ธนาคารจะเห็นสมควร

☑ กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้หรือตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากฐานเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน นับแต่วันที่ผิดนัดชำระหนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

☑ กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ ทางธนาคารอาจมีการดำเนินการด้านกฎหมายกับลูกค้าได้ ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของธนาคาร

☑ เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกคิดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ลูกค้าจะต้องชำระค่าวงวดตามจำนวน และวันที่ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา โดยหากวันที่ระบุนั้นตรงกับวันสิ้นเดือน และวันนั้นตรงกับวันหยุดทำการของธนาคาร ลูกค้าต้องชำระในวันทำการวันสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้น ๆ

☑ วันที่เบิกใช้เงินกู้ครั้งแรก ธนาคารจะทำการหักชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากเงินกู้ ตามที่ลูกค้าได้ตกลงไว้ในสัญญาดังนั้น เพื่อให้วงเงินคงเหลือเพียงพอสำหรับการหักค่าธรรมเนียมฯ ดังกล่าว จึงกำหนดให้ลูกค้าสามารถเบิกใช้เงินกู้ได้สูงสุดไม่เกิน 85% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

14. รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และช่องทางการร้องเรียน/ติดต่อธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)

- ☒ หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือต้องการร้องเรียน ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามหรือแจ้งข้อมูลการร้องเรียนได้ที่
- ศูนย์ผู้ช่วยธุรกิจส่วนบุคคล (Standby Assistant) ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-095-5999
 - ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-697-5454
 - เว็บไซต์ธนาคารฯ ผ่านช่องทางในการติดต่อ www.thaicreditbank.com

หมายเหตุ: ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ในกรณีที่ลูกค้าตกลงใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงินดังกล่าวแล้วลูกค้าจะต้องผูกพันตามสัญญาข้อตกลงการให้บริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินและประกาศอัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อและค่าบริการอื่นๆ ของธนาคารที่จะได้ประกาศต่อไป