ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ **SME กล้าให้ กล้าเปลี่ยน** (กรุณาอ่านตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ฉบับนี้ ควรศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขโดยละเอียด ก่อนที่ท่านจะตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการผลิตภัณฑ์)	**ผู้ขายผลิตภัณฑ์:** ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) **ผู้ออกผลิตภัณฑ์:** ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) (เริ่มใช้วันที่ 16 กันยายน 2568)

1. คำอธิบายผลิตภัณฑ์

☑ เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อธุรกิจทั้งแบบมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน สำหรับผู้ประกอบการรายย่อยประเภทนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่ดำเนินธุรกิจประเภทที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือต้องการลงทุนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการทางธุรกิจให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เสริมสภาพคล่อง ขยายกิจการ หรือเพื่อการลงทุน หรือการปรับปรุง หรือการพัฒนา หรือเพื่อชดเชยเงินลงทุน

2. ลักษณะที่สำคัญของผลิตภัณฑ์

ลักษณะที่สำคัญของผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์วงเงินสินเชื่อ แบบมีระยะเวลา (Term Loan)	ผลิตภัณฑ์วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD)
☑ วงเงินอนุมัติ	ตั้งแต่ 200,000 – 50,000,000 บาท	ตั้งแต่ 200,000 – 20,000,000 บาท
☑ ประเภทสินเชื่อ	วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan)	วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD)
☑ ระยะเวลาสินเชื่อ	• แบบมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน สูงสุดไม่เกิน 12 ปี • แบบไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน กรณีเป็นผู้กู้นิติบุคคล สูงสุดไม่เกิน 10 ปี • แบบไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน กรณีเป็นผู้กู้บุคคลธรรมดา สูงสุดไม่เกิน 5 ปี	1 ปี และทบทวนวงเงินทุกปี
☑ หลักประกัน	- อสังหาริมทรัพย์ เช่น ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง สถานประกอบการ/ที่อยู่อาศัย (บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ คอนโดมิเนียม) - เงินฝากประเภทบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)	
☑ การค้ำประกันสินเชื่อโดย บสย.	วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติต้องส่งค้ำประกันสินเชื่อกับ บสย.	
☑ อัตราส่วนวงเงินกู้ต่อราคาประเมินหลักประกัน	สูงสุดไม่เกินร้อยละ 300	สูงสุดไม่เกินร้อยละ 300
☑ อัตราดอกเบี้ย:	- ต่ำสุด 2 ปีแรก คงที่ 5.50% ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป MRR – 2.70% ต่อปี - สูงสุด คงที่ 28.00% ต่อปี ตลอดอายุสัญญา	ต่ำสุด MOR – 0.43% ต่อปี สูงสุด MOR + 19.57% ต่อปี
☑ การคำนวณดอกเบี้ย	รายวัน (โดยชำระทุกเดือนพร้อมเงินต้น เป็นแบบลดต้นลดดอก)	รายวัน (โดยชำระรายเดือน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้ สินเชื่อที่เบิกใช้ x อัตราดอกเบี้ย x จำนวนวัน 365 (จำนวนวันในรอบปี)
☑ จำนวนวันต่อปีที่ใช้ในการคำนวณอัตราดอกเบี้ย	365 วัน	
☑ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีใช้เกินวงเงินเบิกเกินบัญชี	-	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี แต่ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากส่วนที่เกินวงเงิน

ลักษณะที่สำคัญของผลิตภัณฑ์	ผลิตภัณฑ์วงเงินสินเชื่อ แบบมีระยะเวลา (Term Loan)	ผลิตภัณฑ์วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD)
☑ อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดชำระหนี้	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี แต่ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นของค่างวดที่ผิดนัดชำระ	คิดในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี แต่ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน

***หมายเหตุ** : อัตราดอกเบี้ยอ้างอิง MRR และ MOR ตามประกาศของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 6/2568 เริ่มใช้วันที่ 16 กันยายน 2568 ปัจจุบัน MRR = 9.70% ต่อปี และ MOR =8.43% ต่อปี ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยลอยตัวสามารถเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามประกาศธนาคารในเว็บไซต์ www.thaicreditbank.com หรือประกาศ ณ สาขาที่ทำการธนาคาร*

3. อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการ

☑ ค่าธรรมเนียมจัดการให้กู้: สูงสุด 1.0% ของวงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติ และไม่เกินอัตราสูงสุดตามประกาศของธนาคาร

☑ ค่าธรรมเนียมในการใช้เช็คสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): 3,000 บาท/ปี รวมค่าจัดพิมพ์เช็ค ค่าอากรและค่าบริการจัดส่ง (เรียกเก็บล่วงหน้า)

☑ ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) : อัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามประกาศบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม กำหนดไว้ในแต่ละโครงการค้ำประกัน ดังนี้

ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงาน บสย.	รูปแบบการค้ำประกันสินเชื่อของ บสย. ให้กับลูกค้า			
	บสย. SMEs BI7-TCR1.25%	บสย. SMEs BI7-TCR	บสย. SMEs BI7-TCR2	TCG RBP สำหรับ THAI CREDIT
1.ค่าธรรมเนียมการค้ำประกันสินเชื่อ (ต่อปี)	อัตราค่าธรรมเนียม 1% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเองตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ	ปีที่ 1 อัตราค่าธรรมเนียม 2.75% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ ปีที่ 2 เป็นต้นไป อัตราค่าธรรมเนียม 1% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเองตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ	ปีที่ 1 อัตราค่าธรรมเนียม 5.00% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ ปีที่ 2 เป็นต้นไป อัตราค่าธรรมเนียม 1.75% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเองตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ	สูงสุดไม่เกิน 2.50% ต่อปี ของวงเงินค้ำประกันตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ โดยลูกค้าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเองตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ
2. ค่าจัดการค้ำประกัน (ต่อปี)	0.25% ของวงเงินค้ำประกันสินเชื่อ โดยลูกค้าชำระรายปีตลอดอายุสัญญาสินเชื่อ			**ไม่มี**
3. ค่าดำเนินการค้ำประกัน (ต่อฉบับ)	- อัตรา 500 บาท สำหรับการออกหนังสือค้ำประกันในวงเงินมากกว่า 2 แสนบาท ถึง 20 ล้านบาท - อัตรา 1,500 บาท สำหรับการออกหนังสือค้ำประกันในวงเงินมากกว่า 20 ล้านบาท ถึง 40 ล้านบาท			อัตรา 750 บาท

☑ ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ:

- ค่าอากรแสตมป์ ต้นฉบับสัญญาประธาน (0.05% ของวงเงิน สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท) และคู่ฉบับสัญญาประธาน (5 บาทต่อฉบับ)
- ค่าอากรแสตมป์ ต้นฉบับสัญญาค้ำประกัน (10 บาทต่อฉบับ) และคู่ฉบับสัญญาค้ำประกัน (5 บาทต่อฉบับ)

☑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหลักประกัน: ตามประกาศธนาคารเรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ

☑ ค่าจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ (สำหรับหลักประกันประเภทเงินฝาก): ตามประกาศธนาคารเรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ

☑ ค่าสำรวจและประเมินราคาหลักประกันประเภทอสังหาริมทรัพย์: ตามประกาศธนาคารเรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ (ยกเว้นหลักประกันประเภทเงินฝาก)

☑ ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย: ตามค่าเบี้ยประกันที่ระบุในกรมธรรม์ของบริษัทประกันภัย (ยกเว้นหลักประกันประเภทเงินฝาก)

☑ ค่าติดตามทวงถามหนี้: ไม่มี

☑ ค่าธรรมเนียมในการยกเลิกวงเงินสินเชื่อก่อนกำหนด (Cancellation Fee) : ไม่มี

☑ ค่าธรรมเนียมในการทบทวนวงเงินและต่ออายุสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี: ไม่มี

☑ ค่าธรรมเนียมการชำระหนี้คืนทั้งจำนวน ภายในระยะเวลา 3 ปีแรกนับจากวันทำสัญญา คิดค่าธรรมเนียม 3% ของยอดเงินต้นคงเหลือ

☑ ค่าธรรมเนียมการประสงค์จะไถ่ถอนสินเชื่อภายในระยะเวลา 5 ปีแรกนับจากวันทำสัญญา เพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น คิดค่าธรรมเนียม 5% ของยอดเงินต้นคงเหลือ

☑ อัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการให้บริการสินเชื่อธุรกิจ โดยท่านสามารถตรวจสอบประกาศข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของธนาคารและสาขาของธนาคาร

4. เงื่อนไขการผ่อนชำระ

หลักการผ่อนชำระขึ้นอยู่กับประเภทของวงเงินสินเชื่อที่ขออนุมัติ

☑ วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan): ชำระเงินต้น พร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน ตลอดอายุสัญญา หรือตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยลูกค้าต้องชำระเงินงวดเต็มจำนวนทุกครั้ง สม่ำเสมอทุกเดือน หากผิดนัดชำระหนี้ในเดือนใดจะก่อให้เกิดหนี้ค้างชำระมีผลต่อสถานะบัญชีของลูกค้า

☑ วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): สามารถชำระหนี้ทั้งจำนวนหรือบางส่วน หรือชำระเฉพาะดอกเบี้ยที่ธนาคารเรียกเก็บ ณ. สิ้นวันทำการสุดท้ายของเดือนที่เกิดจากการที่ลูกค้ามีการเบิกเงินเกินบัญชี โดยลูกค้าต้องนำเงินฝากเข้าบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชีของธนาคารไทยเครดิตฯ ทั้งนี้ กรณีลูกค้าไม่ชำระดอกเบี้ย ธนาคารจะนำดอกเบี้ยทบกับเงินต้นในเดือนถัดไป

☑ หากท่านมีปัญหาในการชำระคืนเงินกู้ตามเวลาที่กำหนด กรุณาแจ้งให้ทางธนาคารทราบทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาเงื่อนไขการชำระคืนในรูปแบบอื่น

5. ลำดับการตัดชำระ

☑ วงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan): ธนาคารจะนำเงินค่างวดที่ลูกค้าชำระไปตัดชำระค่าธรรมเนียม เช่น ค่าธรรมเนียมค้ำประกันสินเชื่อเป็นลำดับแรก หลังจากนั้นจึงชำระดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดหนี้ตามลำดับ ดังนั้น เมื่อถึงรอบการชำระค่าธรรมเนียม ลูกค้าจะต้องชำระเงินเพิ่มจากค่างวดปกติเพื่อชำระค่าธรรมเนียม โดยธนาคารจะมีการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันครบกำหนดชำระ หากไม่ชำระธนาคารจะตัดค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากค่างวด ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดดอกเบี้ย เงินต้น ส่งผลให้ลูกค้ายังคงมีหนี้ค้างชำระเกิดเบี้ยปรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

อย่างไรก็ตาม หากมีรายการค่างวดที่ค้างชำระอยู่ก่อนหน้านี้ เงินค่างวดที่ชำระเข้ามาจะนำไปชำระค่างวดที่นานที่สุดก่อน แล้วจึงค่อยตัดชำระยอดหนี้ที่ค้างชำระนานรองลงมา (ตัดชำระหนี้แบบแนวนอน)

☑ วงเงินเบิกเกินบัญชี (OD): ลูกค้าต้องมีวงเงินคงเหลือเพียงพอสำหรับการตัดชำระดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้น

6. ช่องทางการชำระเงิน

☑ สำหรับสินเชื่อวงเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Term Loan) ลูกค้าสามารถชำระเงินค่างวดได้ที่สาขาธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่กำหนดในใบแจ้งยอดบัญชี (Statement of Account) ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมตามที่บริษัทผู้ให้บริการนั้นๆ เรียกเก็บ

☑ สำหรับสินเชื่อวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD) ลูกค้าจะต้องนำเงินฝากเข้าบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชีของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ผ่านสาขาของธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา หรือผ่านสาขาของธนาคารอื่น ๆ หรือผ่านช่องทางการทำธุรกรรมอื่น ๆ เช่น Mobile Banking, Internet Banking ฯลฯ ช่องทางใดก็ได้ เพื่อชำระดอกเบี้ยที่ธนาคารเรียกเก็บ

7. ข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้ค้ำประกันหรือหลักประกัน

☑ กรณีเป็นผู้กู้ประเภทนิติบุคคล ต้องมีการค้ำประกันโดยเจ้าของ และ/หรือ ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของกิจการทั้งจำนวนวงเงินสินเชื่อ

☑ วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติต้องมีการค้ำประกันโดยบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)

☑ หลักประกันที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ต้องทำการจำนองกับธนาคาร เพื่อเป็นประกันการชำระหนี้

☑ หลักประกันที่เป็นเงินฝาก ต้องมีการจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ เพื่อเป็นประกันการชำระหนี้

☑ หลักประกันต้องได้รับการประเมินราคาจากบริษัทประเมินราคาตามที่ธนาคารกำหนด (ยกเว้นหลักประกันประเภทเงินฝาก)

8. ความเสี่ยงที่สำคัญของผลิตภัณฑ์

☑ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้กระทำไว้ตามสัญญา และหากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญามีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (MOR) หรือ อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR) เป็นต้น มีการเปลี่ยนแปลง อาจทำให้จำนวนดอกเบี้ยที่ต้องชำระเพิ่มขึ้นได้

ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวจะถูกประกาศไว้ ลูกค้าสามารถตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวได้ที่สาขาของธนาคาร หรือเว็บไซต์ www.thaicreditbank.com

9. การทำประกันวินาศภัยสำหรับผลิตภัณฑ์

☑ ทรัพย์สินที่เสนอเป็นหลักประกันต้องได้รับการทำประกันอัคคีภัยกับบริษัทประกันภัย (ยกเว้นหลักประกันประเภทเงินฝาก)

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

☑ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ หรือเสริมสภาพคล่องให้แก่ธุรกิจ ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

11. สิ่งที่ควรทราบเพิ่มเติม

☑ ลูกค้ายังคงมีพันธะในการชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันและ/หรือค่าจัดการค้ำประกันรายปีตามเงื่อนไขที่ธนาคาร และ บสย. กำหนด จนครบอายุสัญญาสินเชื่อในอัตราตามที่ บสย. กำหนดไว้ในแต่ละโครงการค้ำประกัน โดยก่อนครบกำหนดอายุของหนังสือค้ำประกันของบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) ธนาคารจะทำการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียม และลูกค้าต้องดำเนินการชำระให้แก่ธนาคารให้แล้วเสร็จล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียม

☑ ธนาคารดำเนินการจัดส่งใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ให้ลูกค้าตามขั้นตอนปกติของการปฏิบัติงาน กรณีที่ลูกค้ามีความต้องการใบแจ้งรายการเคลื่อนไหวของยอดหนี้คงค้าง สามารถร้องขอผ่านเจ้าหน้าที่ที่ดูแลบัญชีได้

☑ กรณีลูกค้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการติดต่อที่ได้ให้ไว้กับธนาคาร ลูกค้าจะต้องแจ้งที่อยู่ใหม่ให้ธนาคารทราบภายใน 7 วัน เพื่อประโยชน์ของลูกค้าเอง ที่จะได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากธนาคาร เช่น การจัดส่ง ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน หนังสือทวงถามกรณีผิดนัดชำระหนี้ เป็นต้น เพราะหากลูกค้าไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และธนาคารได้แจ้งข้อมูลข่าวสารที่สำคัญไปยังที่อยู่เดิม แล้วลูกค้าไม่ติดต่อกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจส่งผลให้ลูกค้าผิดสัญญาในข้อหนึ่งข้อใดได้ ซึ่งอาจทำให้ธนาคารดำเนินการด้านกฎหมายกับลูกค้าได้

☑ ธนาคารอาจมีสิทธิในการดำเนินการหักกลบลบหนี้(หากมี) เป็นบางกรณี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความยินยอมของลูกค้า ซึ่งจะได้ทำข้อตกลงไว้ตั้งแต่วันทำสัญญา และจะมีหนังสือแจ้งให้ลูกค้าทราบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีลูกค้ามีหนังสือแจ้งยินยอมไว้แล้ว หรือลูกค้าที่ผิดนัดชำระหนี้

☑ กรณีที่ลูกค้ามีหนี้ค้างชำระ ธนาคารจะมีกระบวนการเรียกเก็บหนี้ตามกลยุทธ์ และการบริหารจัดการหนี้ โดยจะมีพนักงานที่ดูแลบัญชีลูกหนี้ในแต่ละช่วงเวลา ลูกค้าสามารถติดต่อขอข้อมูลเกี่ยวกับภาระหนี้ หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นหนังสือแจ้งได้

☑ ลูกค้ายังคงมีพันธะในการจัดส่งเอกสารแสดงตัวตนหรือธุรกิจของลูกค้า เอกสารที่แสดงความสามารถในการชำระหนี้ ให้ธนาคารอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา เพื่อให้ธนาคารได้ติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ข้อควรระวัง

☑ กรณีลูกค้าไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีให้แก่ธนาคารตามที่ระบุไว้ข้างต้น และธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนลูกค้าไปก่อน ลูกค้าจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีที่ธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนคืนให้กับธนาคาร ภายในกำหนด 7 วัน นับแต่ วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

☑ กรณีลูกค้าไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันรายปีที่ธนาคารได้ชำระแทน และหรือทดรองจ่ายแทนคืนให้กับธนาคารภายในเวลาที่กำหนด ธนาคารจะนำเงินที่ลูกค้าผ่อนชำระให้กับธนาคารไม่ว่างวดใดงวดหนึ่งไปจัดสรรชำระค่าธรรมเนียมการค้ำประกันได้ตามที่ธนาคารจะเห็นสมควร

☑ กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าจะงวดหนึ่งงวดใดก็ดี ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดที่เรียกเก็บจริงตามสัญญาบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี แต่ไม่เกินร้อยละ 28 ต่อปี โดยคำนวณจากเงินต้นที่ค้างชำระทั้งจำนวน หรือเงินต้นของค่างวดที่ผิดนัดชำระ

☑ กรณีลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ ทางธนาคารอาจมีการดำเนินการด้านกฎหมายกับลูกค้าได้ ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของธนาคาร

☑ เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกคิดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ลูกค้าจะต้องชำระค่างวดตามจำนวน และวันที่ที่ได้ระบุไว้ในสัญญา โดยหากวันที่ระบุนั้นตรงกับวันสิ้นเดือน และวันนั้นตรงกับวันหยุดทำการของธนาคาร ลูกค้าต้องชำระในวันทำการวันสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้น ๆ

13. รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และช่องทางการร้องเรียน/ติดต่อธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)

☑ หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือต้องการร้องเรียน ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามหรือแจ้งข้อมูลการร้องเรียนได้ที่

- ศูนย์ผู้ช่วยธุรกิจส่วนบุคคล (Standby Assistant) ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-095-5999
- ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ ผ่านช่องทางในการติดต่อ โทร. 02-697-5454
- เว็บไซต์ธนาคารฯ ผ่านช่องทางในการติดต่อ www.thaicreditbank.com

หมายเหตุ: ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงิน ในกรณีที่ลูกค้าตกลงใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์ทางการเงินดังกล่าวแล้วลูกค้าจะต้องผูกพันตามสัญญา/ข้อตกลงการใช้บริการผลิตภัณฑ์ทางการเงินและประกาศอัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อและค่าบริการอื่นๆ ของธนาคารที่จะได้ประกาศต่อไป